



PERSÖNLICHE DATEN

Name	Arnaud BREITENSTEIN
Anschrift	c/o GIZ Dakar 109, rue Carnot x Mass Diokhané B.P. 3869, Dakar, Sénégal
Telefon	+221 / 78 963 98 27 oder +33 7 61 54 18 38
E-Mail	arnaud.breitenstein@giz.de
Website	www.arnaudbreitenstein.net
Geburtsdatum / Ort	18.04.1980 in Montbéliard, Frankreich
Staatsangehörigkeit	Französisch
Familienstand	Verheiratet – 3 Kinder
Führerschein	A B



HÖCHSTER SCHULABSCHLUSS

Sept. 1995 – Sept. 1998	Lycée Georges Cuvier in Montbéliard, Frankreich Abschluss: Abitur – Fachrichtung: Wirtschaft
-------------------------	---

STUDIUM

Sept. 1998 – Sept. 2003	Master's Degree Informatik und Fremdsprachen Ort: Universität der Franche-Comté, Montbéliard, Frankreich Schwerpunkte: - e-Security e-Banking e-Ads Benchmarking - Webdesign [Photoshop] - Programmierung [HTML & PHP] - Datenbanken [SQL] - Angewandte Fremdsprachen zu B2B & B2C [Deutsch & Englisch]
April – Sept. 2003	Pflichtpraktikum Master's Degree Robert Bosch GmbH – Stuttgart Abteilung: „Strategic Marketing & Communication“ Stelle: Webmaster Aufgaben: - Erstellung einer Informationsdatenbank (PHP) für die Kunden - Relaunch der Intranetseiten der Abteilung „SMC“ - CRM (Erstellung und Verteilung von Shareware-Lizenzen für interne Kunden) - Aktive Teilnahme an Automobilmessen in Deutschland (Frankfurt/Main, Stuttgart)

WEHRDIENST

Oktober 1998 (3 Tage)	Ort: Militärlager in Besançon, Frankreich Aufruf zur Verteidigungsvorbereitung des Landes
-----------------------	--

VATERSCHAFTSURLAUB

Sept. 2014 – Sept. 2015	Teilnahme an mehreren Fortbildungen Französische Agentur für Arbeit – Strasbourg, Frankreich Thematik: „IKT – Ein Vorteil bei der Bewerbung als internationaler Berater“
-------------------------	--



BERUFLICHER WERDEGANG

Sept. 2025 / Heute	Auslandsmitarbeiter Spezialist für Kommunikation und sozialen Dialog <u>Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ GmbH)</u> – Dakar, Senegal Programm: „Resilienzstärkung in Grenzgebieten mit Senegal, Mali und Guinea“ Partner: Nationale Grenzkommission (Senegal) Dezentralisierungsministerien (Mali und Guinea) Kofinanzierung durch die Europäische Union und das BMZ - Entwicklung von Ansätzen, Instrumenten und Materialien für eine kohärente und harmonisierte Kommunikation in den drei Einsatzländern und in Übereinstimmung mit den EU-Richtlinien - Organisation und Begleitung von Konferenzen, Steuerungskomitees und Workshops mit einer Vielzahl unterschiedlicher Akteure (u.a. BMZ, EU, Nichtregierungsorganisationen, Partner)
März 2022 / August 2025	Auslandsmitarbeiter Spezialist für Kommunikation <u>Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ GmbH)</u> – Tunis, Tunesien 2 Levels: <ul style="list-style-type: none">• Juni 2024 ⇒ August 2025: GIZ-Landesbüro Tunesien ca. 50 Projekte• März 2022 ⇒ August 2025: Kernthema „Nachhaltige Wirtschaftsentwicklung, Ausbildung und Beschäftigung“ 25 bilaterale, regionale, globale, EU-kofinanzierte Projekte- Fachliche und strategische Beratung für eine bessere Positionierung von Projekten in Tunesien- Fachliche Beratung bei der Bearbeitung von BMZ-Anfragen; Qualitätssicherung von Leistungen
Februar 2020 / Februar 2022	Auslandsmitarbeiter Berater für Kommunikation <u>Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ GmbH)</u> – Tunis, Tunesien Projekt „Beschäftigungsförderung in ländlichen Regionen Tunesiens“ Partnerorganisation: Ministerium für berufliche Bildung und Beschäftigung - Koordination von Delegationsbesuchen, Beiträge für das interne Newsletter „ <u>Le Caméléon bleu</u> “ - Durchführung von Fortbildungen zur Nutzung von IT-Tools (u.a. IDA, SharePoint, Teams)
Juli 2017 / Dezember 2019	Auslandsmitarbeiter Interims-DV & Berater für Kommunikation <u>Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ GmbH)</u> – Jaunde, Kamerun Sonderinitiative „EINE WELT ohne Hunger“ – Globalvorhaben „Grüne Innovationzentren in der Agrar- und Ernährungslandwirtschaft“ Partnerorganisation: Landwirtschaftsministerium Interims-Durchführungsverantwortlicher – Januar bis Dezember 2019 <ul style="list-style-type: none">- Aktive Übernahme der operativen Aufgaben (i.e. Änderungsarbeitsvorschlag, Sachstände, Projektfortschrittsbericht, Wirkungsmatrix, Monitoring der Finanzen, Verträge und Einkäufe) Berater für Kommunikation – Juli 2017 bis Dezember 2019 <ul style="list-style-type: none">- Darstellung der Projektaktivitäten in griffiger, vereinfachter Bild- und Textsprache- P, M & E von Prüf- und Evaluierungsmission, Foren, Messen und internen Workshops
Oktober 2015 / Juni 2017	Integrierte Fachkraft Öffentlichkeitsreferent für Umweltschutzthemen <u>Centrum für Internationale Migration</u> – Kinshasa, D.R. Kongo Vorhaben: Biodiversitätserhalt Partnerorganisation: Umweltministerium - Beratung des Nationalpartners bei dessen Öffentlichkeitsarbeiten - Relaunch der Partner-Webseite bzw. Verstärkung der Präsenz auf sozialen Netzwerken
Juli 2012 / Juli 2014	Entwicklungshelfer Berater für Öffentlichkeitsarbeit <u>Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ GmbH)</u> – Bujumbura, Burundi Vorhaben: Trink- und Abwasserprogramm Partnerorganisation: Wasserministerium - Erarbeitung und Durchführung von Bildungsangeboten für Kolleg*innen und Partner - P, M & E von Workshops und Events (Lake Tanganyika Day, World Water Day)
Juni 2009 / Juni 2012	Entwicklungshelfer Förderung demokratischer Verhaltensweisen bei Jugendlichen <u>Deutscher Entwicklungsdienst (DED GmbH)</u> – Cotonou, Benin Vorhaben: Dezentralisierungsprogramm Partnerorganisation: NGO „Centre Afrika Obota“ <ul style="list-style-type: none">- Aufbau eines virtuellen Forums für die Partnerorganisation (Thema: Bürgerengagement)- Durchführung von monatlichen Chat-Sitzungen (Jugend und Mitglieder der Zivilgesellschaft)
Dez. 2007 / Dez. 2008	Entwicklungsstipendiat Nachwuchsförderungsprogramm <u>Deutscher Entwicklungsdienst (DED GmbH)</u> – Cotonou, Benin Vorhaben: Dezentralisierungsprogramm Partnerorganisation: NGO „Centre Afrika Obota“ <ul style="list-style-type: none">- Konzeption und Verteilung eines 80-seitigen Handbuchs für die Stellensuche junger Beniner



FORTBILDUNGEN DER GIZ

AKADEMIE FÜR INTERNATIONALE ZUSAMMENARBEIT IN BONN | E-LEARNING

November 2025	S4HANA / SAP	E-Learning
Januar 2024	Compliance	E-Learning
Mai 2023	Datenschutztraining in der GIZ	E-Learning
Juni 2022	Kaufmännisches Wissen	E-Learning
Dezember 2020	Grundlagen zu OnSITE Operations	E-Learning
Dezember 2020	Anti-Corruption	E-Learning
Mai 2020	Zeitaufschriebe (ZAS)	E-Learning
Februar bis Mai 2020	Projektfinanzmanagement und Beschaffung	E-Learning
Juli 2020	Beratungsrollen und Beratungskompetenzen	AIZ Bonn
Februar 2020	Safety & Security Training	AIZ Bonn

FORTBILDUNGEN UND WORKSHOPS DER GIZ | WELTWEIT

Mai 2025	ChatGPT next level: KI in PR & Kommunikation
DEPAK, Web	Prompting Techniken, Erstellung und Optimierung eigener Bots, ChatGPT richtig einsetzen
Juni 2023	Journalistisches Schreiben
DEPAK, Berlin	Seminar der Deutschen Presseakademie zur Weiterbildung anhand praktischer Übungen
Juli 2019	Leadership und Team-Management
AIZ Dakar	Intensive Weiterbildung anhand praktischer Übungen
April 2018	GIZ-Projekte kommunizieren
AIZ Dakar	Intensive Weiterbildung anhand praktischer Video-Übungen
März 2019	Jährliches Einzelgespräch mit Mitarbeiter*innen
GIZ Kamerun	Einführung in die Gesamtleistungsbewertung von Mitarbeitern
März 2019	Gewaltfreie Kommunikation
GIZ Kamerun	Intensive Einführung in das Handlungskonzept zur friedlichen Konfliktlösung
Okt. 2016	Anti-Corruption Works
GIZ DR Kongo	Intensive Einführung in das Integritätstool der GIZ
Feb. 2014	Capacity Works
GIZ Burundi	Intensive Einführung in das Managementmodell der GIZ
Nov. 2013	Innovation Lab Workshop Stabstelle Organisationsentwicklung
GIZ Kenia	Austausch über neue Angebote, Erfahrungen und Potenziale digitaler Technologien
Okt. 2012	Social Media Workshop Stabstelle Organisationsentwicklung
GIZ Äthiopien	Förderung von Social-Media-Pionieren in den Wirkungsbereichen der GIZ

PFLICHTPRAKTIKA | WERKSTUDENTENTÄTIGKEITEN | FREIWILLIGE TÄTIGKEITEN

Januar – Okt. 2007	Europäisches Amt für Personalauswahl – EPSO
Strasbourg	Vorbereitung zur Prüfung EPSO AD 94 07 bei der Ecole Nationale d'Administration
Oktober– Dez. 2006	Freiwilliger Französischlehrer – Deutsch-Madagassischer Verein Esslingen e.V.
Antananarivo	Erstellung von Solarkochern durch Waisen in einer Ausbildungswerkstatt
Juli 2005 – Sept. 2006	Freiwilliges Praktikum als Marketing-Assistent – Robert Bosch GmbH
Stuttgart	P, M & E eines Partnerprogramms mit internationalen Universitäten und Firmen
Okt. 2004 – Mai 2005	Fremdsprachenassistent für Französisch – Pädagogischer Austauschdienst
Bad Godesberg	Ort: Aloisiuskolleg
Sept. 2004 – Juni 2005	Werkstudententätigkeit als Webmaster – Robert Bosch GmbH
Stuttgart	Umbau der Internetseiten der Abteilung „Global Marketing“
Okt. 2003 – Mai 2004	Fremdsprachenassistent für Französisch – Pädagogischer Austauschdienst
Berlin	Ort: Beethoven-Oberschule



SPRACHKENNTNISSE

Französisch: **Muttersprache (C2)** – Deutsch: **Sehr gut (C2)** – Englisch: **Gut (C1)**

Italienisch – Chinesisch: **Basiskenntnisse (A1)** | 4 Semester an der Universität

Fongbè – Lingala – Madagassisch – Wolof: **Basiskenntnisse (A1)** | Berufliche Aufenthalte

IT-KENNTNISSE

Office	MS-Office 365 und Mac OS
Webdesign	Adobe Photoshop, InDesign, Illustrator, Gimp
Programmierung	TYPO3, Joomla, Drupal, WordPress, Dreamweaver
Programmiersprachen	HTML, PHP, CSS, JavaScript, XML
Datenbanken	Access, MySQL, Oracle
Project-Management	SharePoint, MS-Teams, Prestashop, MindManager

SONSTIGES

World University Games 2025



Olympische Spiele Paris 2024



Sport

Veröffentlichungen



Volunteer Lead | Volleyball (Berlin, Horst-Korber-Sportzentrum | Juli 2025)

Verantwortlich für etwa zehn internationale Volunteers auf dem Spielfeld. Erste Anlaufstelle für die Volunteers, Einweisung und Betreuung ([Diplom](#))

Team Leader von 6 internationalen Volunteers – Olympisches Dorf (07/08.2024)

National Olympic Committee Assistant – **Delegation Kenia** mit insgesamt 161 Mitgliedern, davon 81 Athlet*innen, 43 Coaches, 5 Olympic Committees, 3 Heads of mission, 26 Management team und 3 Referees ([Interview BFM TV](#)).

Volleyball, Beachvolleyball, Padel, Schwimmen, Laufen

Parenthèse enchantée - Diary of a volunteer at the Paris 2024 Olympic Games
Franz. | 330 Seiten | 13.06.2025 | ISBN 9782386273025 | [Amazon](#) & [Hello Editions](#)

Good Agricultural Practices for ware potato production in Cameroon

Material auf Franz. und Englisch (Producer manual, Trainer guide visual aid)
Ausgabe: Nov. 2018, Kamerun | <http://cgspace.cgiar.org/handle/10568/108469>

Schule für landwirtschaftliches Unternehmertum | Schulungsmaterial auf Franz. | Value Chains: Huhn, Mais, Bohnen – Ausgabe: Okt. 2018, Kamerun

Capitalisation des acquis des chats virtuels – CAO, Benin (2012)

Protokolle der Chat-Sitzungen mit der beninischen Jugend (04.2010 bis 06.2012)

Benin: Demokratieförderung 2.0 im vollen Gange (GIZ-Brief, 01/2011)

Artikel über die Rolle der Chat-Sitzungen als Medium zur Meinungsäußerung über demokratische Prozesse und zur Verschärfung des Selbstbewusstseins der Jugend

Guide d'orientation des jeunes – CAO, Benin (2008)

Handbuch für die Stellensuche junger Beniner und Tipps über Auslandsstipendien

REFERENZEN

Dr. Matthias GROSSMANN

Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ GmbH), Tunis
Clusterkoordinator „Privatwirtschaftsförderung und Finanzsystementwicklung“
Zeitraum: 2020 bis 2025 | matthias.grossmann@giz.de

Stephanie SCHRADE

Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ GmbH), Tunis
Clusterkoordinatorin „Qualifizierung, Arbeitsmarkt und Migration“
Zeitraum: 2022 bis 2024 | stephanie.schrade@giz.de