



## PERSÖNLICHE DATEN

Name **Arnaud BREITENSTEIN**  
Anschrift c/o GIZ Dakar  
109, rue Carnot x Mass Diokhané  
B.P. 3869, Dakar, Sénégal

Telefon +221 / 78 963 98 27 oder +33 7 61 54 18 38  
E-Mail [arnaud.breitenstein@giz.de](mailto:arnaud.breitenstein@giz.de)  
Website [www.arnaudbreitenstein.net](http://www.arnaudbreitenstein.net)  
Geburtsdatum / Ort 18.04.1980 in Montbéliard, Frankreich  
Staatsangehörigkeit Französisch  
Familienstand Verheiratet – 3 Kinder  
Führerschein A | B



## HÖCHSTER SCHULABSCHLUSS

Sept. 1995 – Sept. 1998 Lycée Georges Cuvier in Montbéliard, Frankreich  
Abschluss: Abitur – Fachrichtung: Wirtschaft

## STUDIUM

Sept. 1998 – Sept. 2003 **Master's Degree Informatik und Fremdsprachen**  
Ort: Universität der Franche-Comté, Montbéliard, Frankreich  
Schwerpunkte:  
- e-Security | e-Banking | e-Ads | Benchmarking  
- Webdesign [Photoshop]  
- Programmierung [HTML & PHP]  
- Datenbanken [SQL]  
- Angewandte Fremdsprachen zu B2B & B2C [Deutsch & Englisch]

April – Sept. 2003 **Pflichtpraktikum | Master's Degree**  
Robert Bosch GmbH – Stuttgart  
Abteilung: „Strategic Marketing & Communication“  
Stelle: Webmaster  
Aufgaben:  
- Erstellung einer Informationsdatenbank (PHP) für die Kunden  
- Relaunch der Intranetseiten der Abteilung „SMC“  
- CRM (Erstellung und Verteilung von Shareware-Lizenzen für interne Kunden)  
- Aktive Teilnahme an Automobilmessen in Deutschland (Frankfurt/Main, Stuttgart)

## WEHRDIENST

Oktober 1998 (3 Tage) Ort: Militärlager in Besançon, Frankreich  
Aufruf zur Verteidigungsvorbereitung des Landes

## VATERSCHAFTSURLAUB

Sept. 2014 – Sept. 2015 Teilnahme an mehreren Fortbildungen  
Französische Agentur für Arbeit – Strasbourg, Frankreich  
Thematik: „IKT – Ein Vorteil bei der Bewerbung als internationaler Berater“



## BERUFLICHER WERDEGANG

Sept. 2025 / Heute	<b>Auslandsmitarbeiter   Spezialist für Kommunikation und sozialen Dialog</b> <u>Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ GmbH)</u> – Dakar, Senegal Programm: „Resilienzstärkung in Grenzgebieten mit Senegal, Mali und Guinea“ Partner: Nationale Grenzkommision (Senegal)   Dezentralisierungsministerien (Mali und Guinea)   Kofinanzierung durch die Europäische Union und das BMZ - Entwicklung von Ansätzen, Instrumenten und Materialien für eine kohärente und harmonisierte Kommunikation in den drei Einsatzländern und in Übereinstimmung mit den EU-Richtlinien - Organisation und Begleitung von Konferenzen, Steuerungskomitees und Workshops mit einer Vielzahl unterschiedlicher Akteure (u.a. BMZ, EU, Nichtregierungsorganisationen, Partner)
März 2022 / August 2025	<b>Auslandsmitarbeiter   Spezialist für Kommunikation</b> <u>Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ GmbH)</u> – Tunis, Tunesien 2 Levels: • Juni 2024 ⇨ August 2025: GIZ-Landesbüro Tunesien   ca. 50 Projekte • März 2022 ⇨ August 2025: Kernthema „Nachhaltige Wirtschaftsentwicklung, Ausbildung und Beschäftigung“   25 bilaterale, regionale, globale, EU-kofinanzierte Projekte - Fachliche und strategische Beratung für eine bessere Positionierung von Projekten in Tunesien - Fachliche Beratung bei der Bearbeitung von BMZ-Anfragen; Qualitätssicherung von Leistungen
Februar 2020 / Februar 2022	<b>Auslandsmitarbeiter   Berater für Kommunikation</b> <u>Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ GmbH)</u> – Tunis, Tunesien Projekt „Beschäftigungsförderung in ländlichen Regionen Tunesiens“ Partnerorganisation: Ministerium für berufliche Bildung und Beschäftigung - Koordination von Delegationsbesuchen, Beiträge für das interne Newsletter „ <i>Le Caméléon bleu</i> “ - Durchführung von Fortbildungen zur Nutzung von IT-Tools (u.a. IDA, SharePoint, Teams)
Juli 2017 / Dezember 2019	<b>Auslandsmitarbeiter   Interims-DV &amp; Berater für Kommunikation</b> <u>Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ GmbH)</u> – Jaunde, Kamerun Sonderinitiative „EINE WELT ohne Hunger“ – Globalvorhaben „Grüne Innovationzentren in der Agrar- und Ernährungslandwirtschaft“   Partnerorganisation: Landwirtschaftsministerium <b>Interims-Durchführungsverantwortlicher – Januar bis Dezember 2019</b> - Aktive Übernahme der operativen Aufgaben (i.e. Änderungsarbeitsvorschlag, Sachstände, Projektfortschrittsbericht, Wirkungsmatrix, Monitoring der Finanzen, Verträge und Einkäufe) <b>Berater für Kommunikation – Juli 2017 bis Dezember 2019</b> - Darstellung der Projektaktivitäten in griffiger, vereinfachter Bild- und Textsprache - P, M & E von Prüf- und Evaluierungsmission, Foren, Messen und internen Workshops
Oktober 2015 / Juni 2017	<b>Integrierte Fachkraft   Öffentlichkeitsreferent für Umweltschutzthemen</b> <u>Centrum für Internationale Migration</u> – Kinshasa, D.R. Kongo Vorhaben: Biodiversitätserhalt   Partnerorganisation: Umweltministerium - Beratung des Nationalpartners bei dessen Öffentlichkeitsarbeiten - Relaunch der Partner-Webseite bzw. Verstärkung der Präsenz auf sozialen Netzwerken
Juli 2012 / Juli 2014	<b>Entwicklungshelfer   Berater für Öffentlichkeitsarbeit</b> <u>Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ GmbH)</u> – Bujumbura, Burundi Vorhaben: Trink- und Abwasserprogramm   Partnerorganisation: Wassermanisterium - Erarbeitung und Durchführung von Bildungsangeboten für Kolleg*innen und Partner - P, M & E von Workshops und Events (Lake Tanganyika Day, World Water Day)
Juni 2009 / Juni 2012	<b>Entwicklungshelfer   Förderung demokratischer Verhaltensweisen bei Jugendlichen</b> <u>Deutscher Entwicklungsdienst (DED GmbH)</u> – Cotonou, Benin Vorhaben: Dezentralisierungsprogramm   Partnerorganisation: NGO „Centre Afrika Obota“ - Aufbau eines virtuellen Forums für die Partnerorganisation (Thema: Bürgerengagement) - Durchführung von monatlichen Chat-Sitzungen (Jugend und Mitglieder der Zivilgesellschaft)
Dez. 2007 / Dez. 2008	<b>Entwicklungsstipendiat   Nachwuchsförderungsprogramm</b> <u>Deutscher Entwicklungsdienst (DED GmbH)</u> – Cotonou, Benin Vorhaben: Dezentralisierungsprogramm   Partnerorganisation: NGO „Centre Afrika Obota“ - Konzeption und Verteilung eines 80-seitigen Handbuchs für die Stellensuche junger Beniner



## FORTBILDUNGEN DER GIZ

### AKADEMIE FÜR INTERNATIONALE ZUSAMMENARBEIT IN BONN | E-LEARNING

November 2025	<b>S4HANA / SAP</b>	E-Learning
Januar 2024	<b>Compliance</b>	E-Learning
Mai 2023	<b>Datenschutztraining in der GIZ</b>	E-Learning
Juni 2022	<b>Kaufmännisches Wissen</b>	E-Learning
Dezember 2020	<b>Grundlagen zu OnSITE Operations</b>	E-Learning
Dezember 2020	<b>Anti-Corruption</b>	E-Learning
Mai 2020	<b>Zeitaufschriebe (ZAS)</b>	E-Learning
Februar bis Mai 2020	<b>Projektfinanzmanagement und Beschaffung</b>	E-Learning
Juli 2020	<b>Beratungsrollen und Beratungskompetenzen</b>	AIZ Bonn
Februar 2020	<b>Safety &amp; Security Training</b>	AIZ Bonn

## FORTBILDUNGEN UND WORKSHOPS DER GIZ | WELTWEIT

Mai 2025 DEPAK, Web	<b>ChatGPT next level: KI in PR &amp; Kommunikation</b> Prompting Techniken, Erstellung und Optimierung eigener Bots, ChatGPT richtig einsetzen
Juni 2023 DEPAK, Berlin	<b>Journalistisches Schreiben</b> Seminar der Deutschen Presseakademie zur Weiterbildung anhand praktischer Übungen
Juli 2019 AIZ Dakar	<b>Leadership und Team-Management</b> Intensive Weiterbildung anhand praktischer Übungen
April 2018 AIZ Dakar	<b>GIZ-Projekte kommunizieren</b> Intensive Weiterbildung anhand praktischer Video-Übungen
März 2019 GIZ Kamerun	<b>Jährliches Einzelgespräch mit Mitarbeiter*innen</b> Einführung in die Gesamtleistungsbewertung von Mitarbeitern
März 2019 GIZ Kamerun	<b>Gewaltfreie Kommunikation</b> Intensive Einführung in das Handlungskonzept zur friedlichen Konfliktlösung
Okt. 2016 GIZ DR Kongo	<b>Anti-Corruption Works</b> Intensive Einführung in das Integritätstool der GIZ
Feb. 2014 GIZ Burundi	<b>Capacity Works</b> Intensive Einführung in das Managementmodell der GIZ
Nov. 2013 GIZ Kenia	<b>Innovation Lab Workshop</b>   Stabstelle Organisationsentwicklung Austausch über neue Angebote, Erfahrungen und Potenziale digitaler Technologien
Okt. 2012 GIZ Äthiopien	<b>Social Media Workshop</b>   Stabstelle Organisationsentwicklung Förderung von Social-Media-Pionieren in den Wirkungsbereichen der GIZ

## PFLICHTPRAKTIKA | WERKSTUDENTENTÄTIGKEITEN | FREIWILLIGE TÄTIGKEITEN

Januar – Okt. 2007 Strasbourg	<b>Europäisches Amt für Personalauswahl – EPSO</b> Vorbereitung zur Prüfung EPSO AD 94 07 bei der Ecole Nationale d'Administration
Oktober– Dez. 2006 Antananarivo	<b>Freiwilliger Französischlehrer – Deutsch-Madagassischer Verein Esslingen e.V.</b> Erstellung von Solarkochern durch Waisen in einer Ausbildungswerkstatt
Juli 2005 – Sept. 2006 Stuttgart	<b>Freiwilliges Praktikum als Marketing-Assistent – Robert Bosch GmbH</b> P, M & E eines Partnerprogramms mit internationalen Universitäten und Firmen
Okt. 2004 – Mai 2005 Bad Godesberg	<b>Fremdsprachenassistent für Französisch – Pädagogischer Austauschdienst</b> Ort: Aloisiuskolleg
Sept. 2004 – Juni 2005 Stuttgart	<b>Werkstudententätigkeit als Webmaster – Robert Bosch GmbH</b> Umbau der Internetseiten der Abteilung „Global Marketing“
Okt. 2003 – Mai 2004 Berlin	<b>Fremdsprachenassistent für Französisch – Pädagogischer Austauschdienst</b> Ort: Beethoven-Oberschule



## SPRACHKENNTNISSE

Französisch: **Muttersprache (C2)** – Deutsch: **Sehr gut (C2)** – Englisch: **Gut (C1)**

Italienisch – Chinesisch: **Basiskenntnisse (A1)** | 4 Semester an der Universität

Fongbè – Lingala – Madagassisch – Wolof: **Basiskenntnisse (A1)** | Berufliche Aufenthalte

## IT-KENNTNISSE

Office	<b>MS-Office 365 und Mac OS</b>
Webdesign	<b>Adobe Photoshop, InDesign, Illustrator, Gimp</b>
Programmierung	<b>Typo3, Joomla, Drupal, WordPress, Dreamweaver</b>
Programmiersprachen	<b>HTML, PHP, CSS, JavaScript, XML</b>
Datenbanken	<b>Access, MySQL, Oracle</b>
Project-Management	<b>SharePoint, MS-Teams, Prestashop, MindManager</b>

## SONSTIGES

World University Games 2025



**Volunteer Lead | Volleyball (Berlin, Horst-Korber-Sportzentrum | Juli 2025)**

Verantwortlich für etwa zehn internationale Volunteers auf dem Spielfeld. Erste Anlaufstelle für die Volunteers, Einweisung und Betreuung ([Diplom](#))

Olympische Spiele Paris 2024



**Team Leader von 6 internationalen Volunteers – Olympisches Dorf (07/08.2024)**

National Olympic Committee Assistant – **Delegation Kenia** mit insgesamt 161 Mitgliedern, davon 81 Athlet\*innen, 43 Coaches, 5 Olympic Committees, 3 Heads of mission, 26 Management team und 3 Referees ([Interview BFM TV](#)).

Sport

Volleyball, Beachvolleyball, Padel, Schwimmen, Laufen

Veröffentlichungen



**Parenthèse enchantée - Diary of a volunteer at the Paris 2024 Olympic Games**  
Franz. | 330 Seiten | 13.06.2025 | ISBN 9782386273025 | [Amazon](#) & [Hello Editions](#)

**Good Agricultural Practices for ware potato production in Cameroon**  
Material auf Franz. und Englisch (Producer manual, Trainer guide visual aid)  
Ausgabe: Nov. 2018, Kamerun | <http://cgspace.cgiar.org/handle/10568/108469>

**Schule für landwirtschaftliches Unternehmertum** | Schulungsmaterial auf Franz. |  
Value Chains: Huhn, Mais, Bohnen – Ausgabe: Okt. 2018, Kamerun

**Capitalisation des acquis des chats virtuels – CAO, Benin (2012)**  
Protokolle der Chat-Sitzungen mit der beninischen Jugend (04.2010 bis 06.2012)

**Benin: Demokratieförderung 2.0 im vollen Gange (GIZ-Brief, 01/2011)**  
Artikel über die Rolle der Chat-Sitzungen als Medium zur Meinungsäußerung über demokratische Prozesse und zur Verschärfung des Selbstbewusstseins der Jugend

**Guide d'orientation des jeunes – CAO, Benin (2008)**  
Handbuch für die Stellensuche junger Beniner und Tipps über Auslandsstipendien

## REFERENZEN

### Dr. Matthias GROSSMANN

Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ GmbH), Tunis  
Clusterkoordinator „Privatwirtschaftsförderung und Finanzsystementwicklung“  
Zeitraum: 2020 bis 2025 | [matthias.grossmann@giz.de](mailto:matthias.grossmann@giz.de)

### Stephanie SCHRADER

Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ GmbH), Tunis  
Clusterkoordinatorin „Qualifizierung, Arbeitsmarkt und Migration“  
Zeitraum: 2022 bis 2024 | [stephanie.schrade@giz.de](mailto:stephanie.schrade@giz.de)

Arnaud BREITENSTEIN

Dakar, am 31. Januar 2026