



PERSÖNLICHE DATEN

Name **Arnaud BREITENSTEIN**
Anschrift c/o GIZ Tunis
Les Berges du Lac II
1053 Tunis - Tunesien

Telefon +216 / 58 56 78 87 oder +33 7 61 54 18 38
E-Mail arnaud.breitenstein@giz.de
Website www.arnaudbreitenstein.net
Geburtsdatum / Ort 18.04.1980 in Montbéliard, Frankreich
Staatsangehörigkeit Französisch
Familienstand Verheiratet – 3 Kinder
Führerschein A | B



HÖCHSTER SCHULABSCHLUSS

Sept. 1995 – Sept. 1998 Lycée Georges Cuvier in Montbéliard, Frankreich
Abschluss: Abitur – Fachrichtung: Wirtschaft

STUDIUM

Sept. 1998 – Sept. 2003 **Master's Degree**
Studienrichtung: Informatik (e-Commerce) und Angewandte Fremdsprachen
Abschluss: Informatik- und Kommunikationsspezialist
Ort: Universität der Franche-Comté, Montbéliard
Schwerpunkte:

- e-Security, e-Banking, e-Ads, Benchmarking
- Webdesign (Photoshop)
- Programmierung (HTML / PHP) und Datenbanken (SQL)
- Angewandte Fremdsprachen zum B2B / B2C (Deutsch / Englisch)

Masterarbeit: 6-monatiges Pflichtpraktikum als Webmaster
Firma: Robert Bosch GmbH | Ort: Stuttgart
Abteilung: „Strategic Marketing & Communication“
Zeitraum: April – September 2003
Aufgaben: - Erstellung einer Informationsdatenbank (PHP) für die Kunden
- Relaunch der Intranetseiten der Abteilung
- Erstellung und Verteilung von Shareware-Lizenzen für interne Kunden
- CRM (Interne Kunden und Lizenzen)
- Aktive Teilnahme an Automobilmessen in Deutschland

WEHRDIENST

Oktober 1998 (3 Tage) Ort: Militärlager in Besançon, Frankreich
Aufruf zur Verteidigungsvorbereitung des Landes

VATERSCHAFTSURLAUB

Sept. 2014 – Sept. 2015 Teilnahme an Fortbildungen bei der französischen Agentur für Arbeit im Bereich „ICT for international consultants“ | Ort: Strasbourg



BERUFLICHER WERDEGANG

- März 2022
/
Heute
- Auslandsmitarbeiter | Spezialist für Kommunikation**
Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ GmbH) – Tunis, Tunesien
2 Levels:
Ab Juni 2024 ⇒ Kommunikationsmanagement | GIZ-Landesbüro Tunesien | ca. 50 Projekte
Ab März 2022 ⇒ Kommunikationsmanagement | Kerntema „Nachhaltige Wirtschafts-
entwicklung, Ausbildung und Beschäftigung“ | 25 bilaterale, regionale, globale, EU-kofinanzierte
Projekte
- Fachliche und strategische Beratung der Kolleg*innen hinsichtlich der öffentlichkeitswirksamen
Positionierung der Projekte auf Landesebene und im Kerntema NaWi
- Fachliche Unterstützung bei der Bearbeitung von BMZ- oder Presseanfragen sowie bei der
Erstellung von qualitativ hochwertigen Kommunikationsmaterialien
- Kommunikation mit internationalen und nationalen Kooperationspartnern, Management bzw.
Koordination externer Dienstleister*innen inkl. Qualitätssicherung der Leistungen
- Februar 2020
/
Februar 2022
- Auslandsmitarbeiter | Berater für Kommunikation**
Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ GmbH) – Tunis, Tunesien
Projekt „Beschäftigungsförderung in ländlichen Regionen Tunesiens“
Partnerorganisation: Ministerium für berufliche Bildung und Beschäftigung
- Kommunikationsmanagement auf Projektebene (Koordination von Delegationsbesuchen, Beiträge
für das interne Cluster-Newsletter „[Le Caméléon bleu](#)“, *Reverse Mentoring* für Führungskräfte)
- Durchführung von Fortbildungen zur Nutzung von IT-Tools (u.a. IDA, Teams)
- Juli 2017
/
Dezember
2019
- Auslandsmitarbeiter | Interims-DV & Berater für Kommunikation**
Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ GmbH) – Jaunde, Kamerun
Sonderinitiative „EINE WELT ohne Hunger“ – Globalvorhaben „Grüne Innovationzentren in der
Agrar- und Ernährungslandwirtschaft“ | Partnerorganisation: Landwirtschaftsministerium
i) Interims-Durchführungsverantwortlicher – Januar bis Dezember 2019
- Aktive Übernahme der operativen Aufgaben (i.e. Änderungsarbeitsvorschlag, Sachstände,
Projektfortschrittsbericht, Wirkungsmatrix, Monitoring der Finanzen, Verträge und Einkäufe)
ii) Berater für Kommunikation – Juli 2017 bis Dezember 2019
- Darstellung der Projektaktivitäten in griffiger, vereinfachter Bild- und Textsprache
- Durchführung von Fortbildungen zur Nutzung von IT-Tools (u.a. IDA, Teams)
- P, M & E von Prüf- und Evaluierungsmission, Foren, Messen und internen Workshops
- Oktober 2015
/
Juni 2017
- Integrierte Fachkraft | Öffentlichkeitsreferent für Umweltschutzthemen**
Centrum für Internationale Migration – Kinshasa, D.R. Kongo
Vorhaben: Biodiversitätserhalt | Partnerorganisation: Umweltministerium
- Beratung des Nationalpartners bei dessen Öffentlichkeitsarbeiten
- Relaunch der Partner-Webseite bzw. Verstärkung der Präsenz auf sozialen Netzwerken
- Juli 2012
/
Juli 2014
- Entwicklungshelfer | Berater für Öffentlichkeitsarbeit**
Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ GmbH) – Bujumbura, Burundi
Vorhaben: Trink- und Abwasserprogramm | Partnerorganisation: Wasserministerium
- Erarbeitung und Durchführung von Bildungsangeboten für Kolleg*innen und Partner
- P, M & E von Workshops und Events (Lake Tanganyika Day, World Water Day)
- Juni 2009
/
Juni 2012
- Entwicklungshelfer | Förderung demokratischer Verhaltensweisen bei Jugendlichen**
Deutscher Entwicklungsdienst (DED GmbH) – Cotonou, Benin
Vorhaben: Dezentralisierungsprogramm | Partnerorganisation: NGO „Centre Afrika Obota“
- Aufbau eines virtuellen Forums für die Partnerorganisation (Thema: Bürgerengagement)
- Durchführung von monatlichen Chat-Sitzungen auf der Austauschplattform zwischen der Jugend,
Politikern und Mitgliedern der Zivilgesellschaft
- Pflege der Typo3-basierten Webseite des DED Benin-Landesbüros
- Dez. 2007
/
Dez. 2008
- Entwicklungsstipendiat | Nachwuchsförderungsprogramm**
Deutscher Entwicklungsdienst (DED GmbH) – Cotonou, Benin
Vorhaben: Dezentralisierungsprogramm | Partnerorganisation: NGO „Centre Afrika Obota“
- Konzeption, Entwicklung und Verteilung eines 80-seitigen Handbuchs für die Stellensuche junger
Beniner (Lebenslauf, Motivationsschreiben, Informationen über Auslandsstipendien und Gesundheit)



FORTBILDUNGEN DER GIZ

AKADEMIE FÜR INTERNATIONALE ZUSAMMENARBEIT IN BONN | E-LEARNING

Januar 2024	Compliance	E-Learning
Mai 2023	Datenschutztraining in der GIZ	E-Learning
Juni 2022	Kaufmännisches Wissen	E-Learning
Dezember 2020	Grundlagen zu OnSITE Operations	E-Learning
Dezember 2020	Anti-Corruption	E-Learning
Mai 2020	Zeitaufschriebe (ZAS)	E-Learning
Februar bis Mai 2020	Projektfinanzmanagement und Beschaffung	E-Learning
Juli 2020	Beratungsrollen und Beratungskompetenzen	AIZ Bonn
Februar 2020	Safety & Security Training	AIZ Bonn

FORTBILDUNGEN UND WORKSHOPS DER GIZ | WELTWEIT

Mai 2025 DEPAK, Web	ChatGPT next level: KI in PR & Kommunikation Prompting Techniken, Erstellung und Optimierung eigener Bots, ChatGPT richtig einsetzen
Juni 2023 DEPAK, Berlin	Journalistisches Schreiben Seminar der Deutschen Presseakademie zur Weiterbildung anhand praktischer Übungen
Juli 2019 AIZ Dakar	Leadership und Team-Management Intensive Weiterbildung anhand praktischer Übungen
April 2018 AIZ Dakar	GIZ-Projekte kommunizieren Intensive Weiterbildung anhand praktischer Video-Übungen
März 2019 GIZ Kamerun	Jährliches Einzelgespräch mit Mitarbeiter*innen Einführung in die Gesamtleistungsbewertung von Mitarbeitern
März 2019 GIZ Kamerun	Gewaltfreie Kommunikation Intensive Einführung in das Handlungskonzept zur friedlichen Konfliktlösung
Okt. 2016 GIZ DR Kongo	Anti-Corruption Works Intensive Einführung in das Integritätstool der GIZ
Feb. 2014 GIZ Burundi	Capacity Works Intensive Einführung in das Managementmodell der GIZ
Nov. 2013 GIZ Kenia	Innovation Lab Workshop Stabstelle Organisationsentwicklung Austausch über neue Angebote, Erfahrungen und Potenziale digitaler Technologien
Okt. 2012 GIZ Äthiopien	Social Media Workshop Stabstelle Organisationsentwicklung Förderung von Social-Media-Pionieren in den Wirkungsbereichen der GIZ

PFLICHTPRAKTIKA | WERKSTUDENTENTÄTIGKEITEN | FREIWILLIGE TÄTIGKEITEN

Januar – Okt. 2007 Strasbourg	Europäisches Amt für Personalauswahl – EPSO Vorbereitung zur Prüfung EPSO AD 94 07 bei der Ecole Nationale d'Administration
Oktober– Dez. 2006 Antananarivo	Freiwilliger Französischlehrer – Deutsch-Madagassischer Verein Esslingen e.V. Erstellung von Solarkochern durch Waisen in einer Ausbildungswerkstatt
Juli 2005 – Sept. 2006 Stuttgart	Freiwilliges Praktikum als Marketing-Assistent – Robert Bosch GmbH P, M & E eines Partnerprogramms mit internationalen Universitäten und Firmen
Okt. 2004 – Mai 2005 Bad Godesberg	Fremdsprachenassistent für Französisch – Pädagogischer Austauschdienst Ort: Aloisiuskolleg
Sept. 2004 – Juni 2005 Stuttgart	Werkstudententätigkeit als Webmaster – Robert Bosch GmbH Umbau der Internetseiten der Abteilung „Global Marketing“
Okt. 2003 – Mai 2004 Berlin	Fremdsprachenassistent für Französisch – Pädagogischer Austauschdienst Ort: Beethoven-Oberschule
April – Sept. 2003 Stuttgart	Pflichtpraktikum als Webmaster (Master's Degree) – Robert Bosch GmbH Umbau der Intranetseiten der Abteilung „Strategic Marketing & Communication“



SPRACHKENNTNISSE

Französisch: **Muttersprache (C2)** – Deutsch: **Sehr gut (C2)** – Englisch: **Gut (C1)**

Italienisch – Chinesisch: **Basiskenntnisse (A1)** | 4 Semester an der Universität

Fongbè – Kirundi – Lingala – Madagassisch – Tunesisch: **Basiskenntnisse (A1)** | Berufliche Aufenthalte

IT-KENNTNISSE

Office	MS-Office 365 und Mac OS
Webdesign	Adobe Photoshop, InDesign, Illustrator, Gimp
Programmierung	Typo3, Joomla, Drupal, WordPress, Dreamweaver
Programmiersprachen	HTML, PHP, CSS, JavaScript, XML
Datenbanken	Access, MySQL, Oracle
Project-Management	SharePoint, MS-Teams, Prestashop, MindManager

SONSTIGES

Olympische Spiele Paris 2024



Team Leader von 6 internationalen Volunteers – Olympisches Dorf (07/08.2024)
National Olympic Committee Assistant – **Delegation Kenia** mit insgesamt 161 Mitgliedern, davon 81 Athlet*innen, 43 Coaches, 5 Olympic Committees, 3 Heads of mission, 26 Management team und 3 Referees ([Interview BFM TV](#)).

Sport

Volleyball, Beachvolleyball, Padel, Schwimmen, Laufen

Veröffentlichungen



Parenthèse enchantée - Diary of a volunteer at the Paris 2024 Olympic Games
Franz. | 330 Seiten | 13.06.2025 | ISBN 9782386273025 | [Amazon](#) & [Hello Editions](#)

Good Agricultural Practices for ware potato production in Cameroon
Material auf Franz. und Englisch (Producer manual, Trainer guide visual aid)
Ausgabe: Nov. 2018, Kamerun | <http://cgspace.cgiar.org/handle/10568/108469>

Schule für landwirtschaftliches Unternehmertum | Schulungsmaterial auf Franz. |
Value Chains: Huhn, Mais, Bohnen – Ausgabe: Okt. 2018, Kamerun

Capitalisation des acquis des chats virtuels – CAO, Benin (2012)
Protokolle der Chat-Sitzungen mit der beninischen Jugend (04.2010 bis 06.2012)

Benin: Demokratieförderung 2.0 im vollen Gange (GIZ-Brief, 01/2011)
Artikel über die Rolle der Chat-Sitzungen als Medium zur Meinungsäußerung über demokratische Prozesse und zur Verschärfung des Selbstbewusstseins der Jugend

Guide d'orientation des jeunes – CAO, Benin (2008)
Handbuch für die Stellensuche junger Beniner und Tipps über Auslandsstipendien

REFERENZEN

Dr. Matthias GROSSMANN

Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ GmbH), Tunis
Clusterkoordinator „Privatwirtschaftsförderung und Finanzsystementwicklung“
Zeitraum: 2020 bis heute | matthias.grossmann@giz.de

Stephanie SCHRADER

Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ GmbH), Tunis
Clusterkoordinatorin „Qualifizierung, Arbeitsmarkt und Migration“
Zeitraum: 2022 bis Mitte 2024 | stephanie.schrade@giz.de

Arnaud BREITENSTEIN