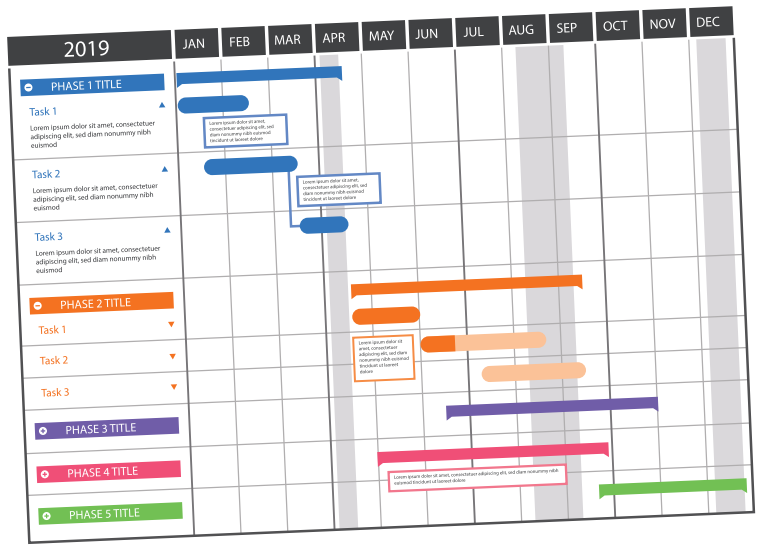


# DIAGRAMME DE GANTT



Le diagramme de Gantt est un outil utilisé en ordonnancement et en gestion des projets.



C'est un graphique à barres horizontales qui représente les différentes tâches/activités du projet par rapport au temps : la colonne de gauche énumère les activités à réaliser, la ligne d'en-tête représente l'unité de temps adaptée au projet (jour, semaine, mois), chaque tâche est matérialisée par une barre horizontale qui marque sa date de début, sa durée et sa date de fin.

OUTILS DE PRIORISATION  
ET D'AIDE À LA DÉCISION



## Utilité, objectifs et champs d'utilisation

- Le diagramme de Gantt permet de :
  - Planifier, de coordonner, de visualiser l'avancement et faire le suivi d'un projet.
  - Gérer les tâches qui se chevauchent.
  - Visualiser les dates de début et de fin des tâches ainsi que leurs durées.

- Cet outil facilite la communication autour du projet et a l'avantage d'être dynamique (au fur et à mesure de l'avancement du projet, possibilité de réorganiser certaines tâches pour optimiser les ressources).



## Mode d'emploi

### 1ère étape

- Cerner le projet en termes de :** objectifs, activités, dates de début et de fin, moyens et ressources, limites et risques.

### 2ème étape

- Dresser la liste des tâches à réaliser :** Si la liste des tâches n'est pas prédéfinie, il est important de commencer par définir les différentes activités/actions du projet et ensuite les décomposer en tâches.

### 3ème étape

- Estimer la durée** de chaque tâche ainsi que sa date de démarrage et de fin, si ceci n'est pas déjà prédéfini.

### 4ème étape

- Déterminer les interactions et dépendances entre les tâches :** certaines tâches ne peuvent commencer que quand d'autres s'achèvent, d'autres tâches doivent se superposer, d'autres doivent se terminer au même moment, etc.

### 5ème étape

- Faire le planning et construire le diagramme :** il peut être dessiné par un logiciel de gestion de projet, sur Excel ou par un logiciel spécialisé en création de tableaux Gantt.

## Ordre d'importance



Faible



Moyen



Elevé

## Ordre de complexité



Faible



Moyen



Elevé

Notes personnelles :



Liens utiles :

<https://cutt.ly/VkVMXR6>

<https://cutt.ly/gkVMCE8>

<https://cutt.ly/XkVMVS5>

<https://cutt.ly/GkVMNeB>



- Éviter de surcharger le diagramme pour qu'il reste clair et compréhensible.
- Créer des sous-diagrammes si le projet est trop complexe.
- S'assurer de ne pas omettre certaines tâches.
- Le diagramme Gantt ne permet pas la gestion des ressources du projet.