



**Arnaud BREITENSTEIN**

+216 / 58 56 78 87 ou +33 7 61 54 18 38

[arnaud.breitenstein@giz.de](mailto:arnaud.breitenstein@giz.de)

[www.arnaudbreitenstein.net](http://www.arnaudbreitenstein.net)

## DONNÉES PERSONNELLES

Nom **Arnaud BREITENSTEIN**  
Adresse c/o GIZ Tunis  
Les Berges du Lac II  
1053 Tunis – Tunisie

Téléphone +216 / 58 56 78 87 ou +33 7 61 54 18 38  
E-Mail [arnaud.breitenstein@giz.de](mailto:arnaud.breitenstein@giz.de)  
Site web [www.arnaudbreitenstein.net](http://www.arnaudbreitenstein.net)  
Date de naissance / Lieu 18.04.1980 à Montbéliard, France  
Nationalité Française  
Situation maritale Marié – 3 enfants  
Permis de conduire A | B



## FORMATION SCOLAIRE

Sept. 1995 – Sept. 1998 Lycée Georges Cuvier à Montbéliard  
Diplôme : Baccalauréat – Filière : Economie

## FORMATION UNIVERSITAIRE

Sept. 1998 – Sept. 2003 **Diplôme : Master's Degree**  
**Spécialisation : Informatique (e-Commerce) et Langues Etrangères Appliquées**  
- e-Security, e-Banking, e-Ads, Benchmarking  
- Web design (Photoshop)  
- Programmation (HTML / PHP) et bases de données (SQL)  
- Langues étrangères appliquées au B2B / B2C (allemand / anglais)  
Lieu : Université de Franche-Comté, Montbéliard

Mémoire de Master portant sur un stage professionnel de 6 mois comme Webmaster  
Entreprise : Robert Bosch GmbH | Lieu : Stuttgart, Allemagne  
Département : „Strategic Marketing & Communication“  
Durée : Avril – Septembre 2003  
Fonctions : - Mise en place d'une base de données d'informations pour les clients (PHP)  
- Refonte de l'intranet du Département SMC  
- Création et distribution de licences Shareware pour les clients internes  
- CRM (Clients internes et licences)  
- Participation active à des salons automobiles en Allemagne

## SERVICE MILITAIRE

Octobre 1998 (3 Jours) Lieu : Caserne militaire à Besançon  
Journées d'Appel de Préparation à la Défense nationale

## FORMATION COMPLÉMENTAIRE

Sept. 2014 – Sept. 2015 Participation à des formations complémentaires | France Travail (Pôle Emploi)  
« ICT for international consultants »  
Lieu : Strasbourg



## CARRIERE PROFESSIONNELLE

Mars 2022 / Aujourd'hui	<b>Spécialiste en communication</b> <u>Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit   GIZ GmbH</u> – Tunis, Tunisie 2 niveaux de conseil : <b>A partir de juin 2024 ⇒ Gestion de la communication</b>   Bureau GIZ Tunisie   environ 50 projets <b>A partir de mars 2022 ⇒ Gestion de la communication</b>   Thème crucial « Développement économique durable, formation et emploi »   25 projets bilatéraux, globaux et/ou cofinancés par l'UE - Conseils techniques et stratégiques aux collègues en ce qui concerne le positionnement public des projets à l'échelle nationale et au sein du thème crucial - Assistance technique et appui dans le traitement des demandes du BMZ et dans l'élaboration des produits de communication ; - Communication avec les partenaires de coopération internationaux et nationaux, coordination des prestataires de services externes (assurance qualité des prestations)
Février 2020 / Février 2022	<b>Conseiller en communication</b> <u>Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit   GIZ GmbH</u> – Tunis, Tunisie Projet « Promotion de l'emploi dans les régions rurales de Tunisie » Partenaire : Ministère de l'Emploi et de la Formation professionnelle - Gestion de la communication au niveau projet (coordination des visites de délégations, contributions à la newsletter interne du cluster « <i>Le Caméléon bleu</i> », <i>reverse mentoring</i> pour les cadres) - Mise en place de formations à l'utilisation des outils informatiques (IDA, Sharepoint, Teams)
Juillet 2017 / Décembre 2019	<b>Chef de projet par intérim &amp; Conseiller en communication</b> <u>Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ GmbH)</u> – Yaoundé, Cameroun Initiative spéciale « Un monde sans faim » - Projet global « Centres d'innovations vertes dans l'agriculture et l'alimentation »   Partenaire : Ministère de l'Agriculture <b>i) Chef de projet par intérim – Janvier à décembre 2019</b> - Prise en charge active des tâches opérationnelles (rapports d'avancement du projet, matrice d'impact, suivi des finances, contrats et achats) en liaison avec le comité de pilotage basé au Siège <b>ii) Conseiller en communication – Juillet 2017 à décembre 2019</b> - Présentation des activités du projet dans un langage visuel et textuel accessible et simplifié - Mise en place de formations à l'utilisation des outils informatiques (IDA, Sharepoint, Teams) - PSE d'une mission d'audit et de plusieurs foires, salons et ateliers internes
Octobre 2015 / Juin 2017	<b>Expert Intégré   Chargé des relations publiques pour les questions environnementales</b> <u>Centrum für Internationale Migration</u> – Kinshasa, République Démocratique du Congo Projet : Préservation de la biodiversité   Partenaire : Ministère de l'Environnement - Conseil du partenaire national dans ses activités de relations publiques - Refonte du site web du partenaire et renforcement de sa présence sur les réseaux sociaux
Juillet 2012 / Juillet 2014	<b>Assistant Technique   Conseiller en relations publiques</b> <u>Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ GmbH)</u> – Bujumbura, Burundi Projet : Programme sectoriel Eau et Assainissement   Partenaire : Ministère de l'eau - Élaboration et réalisation d'offres de formation pour les collègues et les partenaires - PSE d'ateliers et d'événements (Journée du Lac Tanganyika, Journée mondiale de l'eau)
Juin 2009 / Juin 2012	<b>Assistant Technique   Promotion de comportements démocratiques chez les jeunes</b> <u>Deutscher Entwicklungsdienst (DED GmbH)</u> – Cotonou, Bénin Projet : Programme de décentralisation   Partenaire : ONG « Centre Afrika Obota » - Mise en place d'un forum virtuel pour l'organisation partenaire (thème : engagement citoyen) - Réalisation de sessions de chat mensuels sur la plateforme d'échange entre les jeunes, les hommes politiques et les membres de la société civile - Initiative personnelle de mise à jour régulière du site web du Bureau régional DED Bénin (Typo3)
Décembre 2007 / Décembre 2008	<b>Assistant Technique Junior   Programme de promotion des jeunes talents</b> <u>Deutscher Entwicklungsdienst (DED GmbH)</u> – Cotonou, Bénin Projet : Programme de décentralisation   Partenaire : ONG « Centre Afrika Obota » - Conception, développement et distribution d'un guide d'orientation des jeunes (80 pages) pour la recherche d'emploi (CV, lettre de motivation, informations sur les bourses d'étude à l'étranger)



## FORMATIONS COMPLEMENTAIRES GIZ

### ACADÉMIE DE COOPÉRATION INTERNATIONALE, BONN (ALLEMAGNE) | E-LEARNING

Janvier 2024	<b>Conformité</b>	E-Learning
Mai 2023	<b>Protection des données personnelles à la GIZ</b>	E-Learning
Juin 2022	<b>Gestion commerciale</b>	E-Learning
Décembre 2020	<b>OnSITE Operations</b>	E-Learning
Décembre 2020	<b>Anti-Corruption</b>	E-Learning
Mai 2020	<b>Relevés horaires</b>	E-Learning
Février à Mai 2020	<b>Gestion financière des projets et approvisionnement</b>	E-Learning
Juillet 2020	<b>Rôles et compétences en matière de conseil</b>	AIZ Bonn
Février 2020	<b>Formation à la sûreté et à la sécurité</b>	AIZ Bonn

## FORMATIONS ET WORKSHOPS GIZ | MONDE

Jun 2023 DEPAK, Berlin	<b>Écriture journalistique</b> Séminaire sur la formation continue à l'aide d'exercices pratiques
Juillet 2019 AIZ Dakar, Sénégal	<b>Leadership et gestion d'équipes</b> Formation intensive à l'aide d'exercices pratiques
Avril 2018 AIZ Dakar, Sénégal	<b>Savoir communiquer sur les projets de la GIZ</b> Formation intensive à l'aide d'exercices pratiques vidéo
Mars 2019 GIZ Cameroun	<b>Entretien individuel annuel avec les collaborateurs</b> Introduction à l'évaluation des performances globales des collaborateurs
Mars 2019 GIZ Cameroun	<b>Communication non violente</b> Introduction intensive au concept d'action pour la résolution pacifique des conflits
Octobre 2016 GIZ RD Congo	<b>Anti-Corruption Works</b> Introduction intensive à l'outil d'intégrité de la GIZ
Février 2014 GIZ Burundi	<b>Capacity Works</b> Introduction intensive au modèle de gestion de la GIZ
Novembre 2013 GIZ Kenya	<b>Innovation Lab Workshop</b>   Unité de développement organisationnel Échange sur les nouvelles offres, les expériences et le potentiel IT
Octobre 2012 GIZ Ethiopie	<b>Social Media Workshop</b>   Unité de développement organisationnel Promotion des pionniers des médias sociaux dans les domaines d'action de la GIZ

## STAGES ET ACTIVITÉS ÉTUDIANTES OU BÉNÉVOLES | MONDE

Janvier – Octobre 2007 Strasbourg	<b>Office Européen de Sélection du Personnel – EPSO</b> Préparation à l'examen EPSO/AD/94/07 à l'Ecole Nationale d'Administration
Octobre– Décembre 2006 Tana, Madagascar	<b>Professeur de français bénévole – Deutsch-Madagassischer Verein Esslingen e.V.</b> Fabrication de fours solaires par des orphelins dans un atelier de formation
Juillet 2005 – Sept. 2006 Stuttgart	<b>Stage en tant qu'Assistant Marketing – Robert Bosch GmbH</b> PSE d'un programme de partenariat avec des universités et des entreprises internationales
Octobre 2004 – Mai 2005 Bad Godesberg	<b>Assistant de langue étrangère pour le français – Pädagogischer Austauschdienst</b> Lieu : Collège Aloisius
Sept. 2004 – Juin 2005 Stuttgart	<b>Stage étudiant en tant que Webmaster – Robert Bosch GmbH</b> Refonte de l'intranet du Département „Global Marketing“
Octobre 2003 – Mai 2004 Berlin	<b>Assistant de langue étrangère pour le français – Pädagogischer Austauschdienst</b> Lieu : Lycée Beethoven
Avril – Septembre 2003 Stuttgart	<b>Stage professionnel en tant que Webmaster – Robert Bosch GmbH</b> Refonte de l'intranet du Département „Strategic Marketing & Communication“



**Arnaud BREITENSTEIN**

+216 / 58 56 78 87 ou +33 7 61 54 18 38

[arnaud.breitenstein@giz.de](mailto:arnaud.breitenstein@giz.de)

[www.arnaudbreitenstein.net](http://www.arnaudbreitenstein.net)

## CONNAISSANCES LINGUISTIQUES

Français : **Langue maternelle (C2)** – Allemand : **Très bien (C2)** – Anglais : **Bien (C1)**

Italien – Chinois : **Connaissances de base (A1)** | 4 semestres à l'université

Fongbè – Kirundi – Lingala – Malgache – Tunisien : **Connaissances de base (A1)** | Séjours professionnels

## CONNAISSANCES INFORMATIQUES

Office	<b>MS-Office 365 et Mac OS</b>
Webdesign	<b>Photoshop, InDesign, Illustrator, Gimp</b>
Programmation	<b>Typo3, Joomla, Drupal, WordPress, Dreamweaver</b>
Langages	<b>HTML, PHP, CSS, JavaScript, XML</b>
Bases de données	<b>Access, MySQL, Oracle</b>
Gestion de projets	<b>SharePoint (IDA, MS-Teams), Prestashop, MindManager</b>

## DIVERS

Jeux Olympiques Paris 2024



**Team Leader de 6 Volontaires internationaux – Village Olympique – 07 / 08.2024**

Assistant du Comité National Olympique – **Délégation du Kenya** avec 161 membres dont 81 athlètes, 43 coaches, 5 membres du Comité Olympique National kenyan, 26 membres du Management Team, 3 Chefs de mission et 3 arbitres ([Interview BFM TV](#)).

Sport

Volleyball, Beachvolley, Padel, Natation, Course à pied

Publications

**Bonnes pratiques agricoles pour la production de pommes de terre de consommation au Cameroun** | Manuel du producteur, guide du formateur | Edition (Nov. 2018), Cameroun <http://cgspace.cgiar.org/handle/10568/108469>

**École d'entrepreneuriat agricole** | Matériel de formation en français – Chaînes de valeur : poulet, maïs et haricot – 2<sup>ème</sup> édition (Octobre 2018), Cameroun

**Comptes rendus des sessions de chat mensuels avec la jeunesse béninoise**  
Capitalisation des acquis des chats virtuels entre 2010 et 2012 – CAO, Bénin

**Bénin : la promotion de la démocratie 2.0 bat son plein** | Newsletter GIZ (01/2011)  
Article sur le rôle des sessions de chat virtuel en tant que moyen d'expression sur les processus démocratiques et la prise de conscience de soi des jeunes

**Guide d'orientation des jeunes** – Centre Afrika Obota, Bénin (2008, 80 pages)  
Guide d'orientation des jeunes pour la recherche d'emploi et les bourses d'étude

## REFERENZEN

### **Dr. Matthias GROSSMANN**

Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ GmbH), Tunis  
Coordonnateur Cluster « Promotion du secteur privé et développement du système financier »

Durée : 2020 à aujourd'hui | [matthias.grossmann@giz.de](mailto:matthias.grossmann@giz.de)

### **Stephanie SCHRADE**

Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ GmbH), Tunis  
Coordonnatrice Cluster « Formation, Marché du Travail et Migration »

Durée : 2022 à mi-2024 | [stephanie.schrade@giz.de](mailto:stephanie.schrade@giz.de)

### **Andrea MILKOWSKI**

Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ GmbH), Tunis  
Coordonnatrice Cluster « Formation, Marché du Travail et Migration »

Durée : à partir de mi-2024 | [andrea.milkowski@giz.de](mailto:andrea.milkowski@giz.de)

**Arnaud BREITENSTEIN**